

INT Förderung des Informationstransfers

Menschen können nur selbst lernen. Das Aneignen von Wissen und der Austausch von Erkenntnissen kann durch folgende Tools erleichtert werden.



INT 01

Selbst Lernen

Erwartetes Lernergebnis

Haltung

- Offen sein für neues

Kompetenzen

Fachkompetenz:

- Grundlagen nachhaltigen Lernens herleiten
- Ausgewählte Lernstrategien / Methoden/Techniken, beschreiben, mit deren Hilfe jede Person sich selbst Wissen aneignen kann
- Elemente der Lernmotivation bestimmen

Methodenkompetenz:

- Eine Lernstrategie an einer Beispielaufgabe anwenden

Lernform: online

Format: Kurzseminar

Dauer: 0,5 Tage

Termine: 28.05.2026 Termin passt nicht? Einfach melden – wir finden eine Lösung.

Lernort: variabel





INT 02

Erfolgreich präsentieren

Erwartetes Lernergebnis

Haltung

- Mit Unsicherheit und mit sozialem Druck umgehen

Kompetenzen

Fachkompetenz:

- Grundlagen der Rhetorik und der Kommunikation beschreiben
- Grundregeln des Medieneinsatzes nachvollziehen
- Die acht Erfolgsfaktoren einer gelungenen Präsentation erklären
- Umgang mit „Lampenfieber“ beschreiben

Methodenkompetenz:

- Die acht Erfolgsfaktoren anwenden, um sich selbst wirkungsvoll in Szene zu setzen und Informationen kurz, verständlich, strukturiert sowie anschaulich zu vermitteln
- Konstruktiv Feedback geben und annehmen

Lernform: Präsenz

Format: Seminar und Training

Dauer: 2 Tage

Termine: 30.06.- 01.07.2026 Termin passt nicht? Einfach melden – wir finden eine Lösung.

Lernort: Progress-us Akademie Baden-Baden





INT 03

Zielorientiert moderieren

Erwartetes Lernergebnis

Haltung

- Selbstvertrauen haben und ausstrahlen
- Offen für andere Sichtweisen sein
- Neutralität wahren
- Sich abgrenzen können
- Empathisch sein
- Interesse zeigen
- Fairen, wertschätzenden, respektvollen Umgang vorleben

Kompetenzen

Fachkompetenz:

- Grundlagen der Kommunikation und der Gruppendynamik nachvollziehen
- Merkmale einer gelungenen Moderation beschreiben
- Moderationsarten voneinander unterscheiden
- Rollenverständnis eines Moderierenden einnehmen
- Eine Moderationsmethode mit ihren Phasen nachvollziehen
- Wichtige Moderationstechniken beschreiben

Methodenkompetenz:

- Eine Kleingruppen-Methode sowie mindestens eine Technik an einem Beispiel anwenden, um gemeinsam Ergebnisse zu erzielen und das Wissen sowie die Erfahrungen aller Teilnehmenden der Gruppe zu nutzen

Lernform: Präsenz

Format: Seminar und Training

Dauer: 2 Tage

Termine: 18.08.-19.08.2026 Termin passt nicht? Einfach melden – wir finden eine Lösung.

Lernort: Progress-us Akademie Baden-Baden





INT 04

Betriebsanweisungen schreiben

Erwartetes Lernergebnis

Kompetenzen

Fachkompetenz:

- Wer eine Betriebsanweisung zu erstellen hat und wer jederzeit Zugang darauf haben soll, erklären
- Aufbau einer rechtsicheren Betriebsanweisung als Basisvorsorge beschreiben
- Woher korrekte Informationen für die Inhalte einer Betriebsanweisung zu beziehen sind, benennen
- Grundlagen der Kommunikation nachvollziehen und auf die Erstellung einer Betriebsanweisung ableiten

Methodenkompetenz:

- Eine Betriebsanweisungen so formulieren, dass die Inhalte von den davon profitierenden Beschäftigten verstanden und umgesetzt werden können

Lernform: online

Format: Kurzseminar

Dauer: 0,5 Tage

Termine: 16.10.2026 Termin passt nicht? Einfach melden – wir finden eine Lösung.

Lernort: variabel





INT 05

Effektiv unterweisen

Erwartetes Lernergebnis

Haltung:

- Selbstvertrauen haben und ausstrahlen
- Vertrauen in die Handlungskompetenz und Selbstwirksamkeit der zu Unterweisenden haben
- Fairen, wertschätzenden, respektvollen Umgang vorleben

Kompetenzen

Fachkompetenz:

- Was eine Unterweisung im Unterschied zu einer Schulung ist, erklären
- Aufbau und Ablauf einer rechtskonformen Unterweisung beschreiben
- Grundlagen der Kommunikation nachvollziehen und auf die Vorbereitung sowie Durchführung einer Unterweisung ableiten
- Die acht Erfolgsfaktoren einer gelungenen Unterweisung erklären, insbesondere Zielbestimmung, Zielgruppenbestimmung, Methoden und Medien

Methodenkompetenz:

- Geeignete Methode und Medien einsetzen, um
 - Informationen über Risiken für Sicherheit und Gesundheit sowie über geeignete Schutzmaßnahmen nachhaltig zu verankern,
 - zu überprüfen, inwieweit die Informationen verstanden wurden
 - die Umsetzung der Schutzmaßnahmen klar einzufordern und
 - zu überprüfen, inwieweit sie angewendet werden.

Lernform: Präsenz

Format: Seminar und Training

Dauer: 2 Tage

Termine: 25.11.-26.11.2026 Termin passt nicht? Einfach melden – wir finden eine Lösung.

Lernort: Progress-us Akademie Baden–Baden

